



ประกาศ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดเชียงใหม่  
เรื่อง รับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการ  
สังกัด สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดเชียงใหม่

ด้วย สำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการจาก  
เงินงบประมาณปี ๒๕๖๓ ปฏิบัติงานในหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑. พนักงานบริการ/คนสวน

จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท/เดือน

๒. พนักงานขับรถยนต์

จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าตอบแทน ๑๑,๖๘๐ บาท/เดือน

๓. พนักงานขับรถยนต์ประจำรถห้องสมุดเคลื่อนที่

จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าตอบแทน ๑๑,๖๘๐ บาท/เดือน

เป็นการจ้างแบบไม่ต่อเนื่องระยะเวลาการจ้างตั้งแต่ เดือนเมษายน ถึง กันยายน พ.ศ.๒๕๖๓

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๒.๑ พนักงานบริการ/คนสวน

(๑) ดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ สวนหย่อม สนามหญ้าดูแลไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม ไม้คลุมดิน และ  
หญ้า โดยจะต้องดูแล บำรุงรักษา คัดแต่ง รดน้ำทุกวันตามหลักวิชาการบำรุงดูแลสวน ซึ่งประกอบด้วยทำให้  
ปุ๋ยเคมีสลับกับปุ๋ยหมัก กำจัดวัชพืช พรวนดิน ฉีดยาฆ่าแมลง

(๒) ปฏิบัติหน้าที่ ณ สำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงใหม่

(๓) ดูแลรักษาสภาพภูมิทัศน์ของสำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงใหม่

(๔) ดูแล รักษาและทำการเพาะปลูกในพื้นที่การเกษตรซึ่งกำหนดพื้นที่และรายละเอียด  
การปฏิบัติงานตามสัญญาจ้าง

(๕) คัดแยกขยะ และทำปุ๋ยหมักจากใบไม้และเศษขยะ

(๖) ดูแล บำรุง รักษาความสะอาดเรียบร้อยอาคารสถานที่

(๗) ปฏิบัติงานช่าง งานฝีมือเบื้องต้น

(๘) งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒ พนักงานขับรถยนต์ และพนักงานขับรถประจำรถห้องสมุดเคลื่อนที่

(๑) ขับรถยนต์สำนักงาน กศน. จังหวัดเชียงใหม่และปฏิบัติตามกฎจราจรโดยเคร่งครัด

(๒) มีความรู้เรื่องเส้นทางในเขตจังหวัดเชียงใหม่ / กรุงเทพมหานคร และปริมณฑล  
รวมทั้งต่างจังหวัดในเส้นทางหลักเป็นอย่างดี

(๓) มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจราจรทางบกและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์  
และการขนส่งเป็นอย่างดี

(๔) มีความรู้พื้นฐาน...../

(๕) มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องยนต์ ขับรถได้ทั้งเกียร์ธรรมดา และเกียร์อัตโนมัติ อีกทั้งสามารถ แก้ไขเหตุการณ์เฉพาะหน้า ในกรณีรถยนต์เกิดขัดข้องได้

(๕) ตรวจสอบระบบต่าง ๆ ของรถยนต์ให้อยู่ในสภาพที่ใช้ได้อย่างปลอดภัย และทำความสะอาดรถยนต์ทั้งภายในและภายนอกอย่างสม่ำเสมอทุกวันให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ตรวจสอบเช็คสภาพรถตามกำหนดระยะเวลา และรายงานสภาพรถเมื่อสังเกตเห็นความผิดปกติของรถยนต์

(๖) ปฏิบัติงานตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยเคร่งครัด

(๗) ดูแล บำรุง รักษาความสะอาดเรียบร้อยอาคารสถานที่

(๘) ปฏิบัติงานช่าง งานฝีมือเบื้องต้น

(๙) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๓. คุณสมบัติของผู้สมัคร/ผู้เสนอราคา

#### ๓.๑ พนักงานบริการ/คนสวน

(๑) เพศชาย

(๒) มีสัญชาติไทย

(๓) วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า

(๔) อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีขึ้นไป และมีสมรรถนะในการปฏิบัติงานได้

(๕) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์

เป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่

ในพรรคการเมือง

(๗) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือ

จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ

(๘) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๙) ไม่เสพสิ่งเสพติด ของมึนเมาหรือวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตหรือประสาท

(๑๐) มีสุขภาพดี สมบูรณ์ แข็งแรง มีความประพฤติดี สุภาพ เรียบร้อย และไม่เป็น

โรคติดต่อชนิดร้ายแรง ไม่เป็นโรคต้องห้ามหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน มีบุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์ได้  
แต่งกายสุภาพ สะอาด เรียบร้อย

(๑๑) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความ

ผิดทางอาญาเว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงาน

อื่นของรัฐ

(๑๓) เป็นผู้มิใช่จิตบริการ อำนวยความสะดวก และช่วยอำนวยความสะดวกให้กับ

ผู้ใช้บริการด้วยความสุภาพ

(๑๔) เข้ารับการตรวจเลือกการเกณฑ์ทหารแล้ว (มีหนังสือรับรอง)

(๑๕) เป็นผู้มิใช่ประสบการณ์ในการทำงานด้านดูแลสวนและงานเกษตรไม่น้อยกว่า ๑ ปี

(๑๖) มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับงานช่างจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๓.๒ พนักงานขับรถยนต์...../

๓.๒ พนักงานขับรถยนต์ และพนักงานขับรถประจำรถห้องสมุดเคลื่อนที่

- (๑) เพศชาย
- (๒) มีสัญชาติไทย
- (๓) วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น
- (๔) อายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) และมีสมรรถนะในการปฏิบัติงานได้
- (๕) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๗) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ
- (๘) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๙) ไม่เสพสิ่งเสพติด ของมึนเมาหรือวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตหรือประสาท
- (๑๐) มีสุขภาพดี สมบูรณ์ แข็งแรง มีความประพฤติดี สุภาพ เรียบร้อย และไม่เป็นโรคติดต่อชนิดร้ายแรง ไม่เป็นโรคต้องห้ามหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน มีบุคลิกภาพ และมนุษย์สัมพันธ์ แต่งกายสุภาพ สะอาด เรียบร้อย
- (๑๑) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๑๓) เป็นผู้ที่มีจิตบริการ อำนวยความสะดวก และช่วยอำนวยความสะดวกให้กับผู้ใช้บริการด้วยความสุภาพ
- (๑๔) เข้ารับการตรวจเลือกการเกณฑ์ทหารแล้ว (มีหนังสือรับรอง)
- (๑๕) ต้องมีใบอนุญาตขับรถยนต์ประเภท ๒ ไม่ขาดอายุ และมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๒ ปี
- (๑๖) มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับงานช่างจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๔. เอกสารประกอบการสมัคร/เสนอราคา

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน เป็นการถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๑ รูป
- (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละ ๑ ฉบับ
- (๓) สำเนาหลักทางวุฒิการศึกษา
- (๔) สำเนาใบสำคัญทหารกองเกิน (สด.๙) ๑ ฉบับ
- (๕) สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส หรือใบสำคัญการหย่า จำนวน ๑ ฉบับ
- (๖) ใบรับรองแพทย์ ออกไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้าม ได้แก่ โรคเรื้อรัง วัณโรค โรคเท้าช้าง โรคติดยาเสพติดให้โทษ และโรคพิษสุราเรื้อรัง หรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน เช่น ความดันโลหิต ตาบอดสี โรคหัวใจ จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) ใบรับรองการปฏิบัติงาน (ถ้ามี)

(๘) เอกสารรับรองผ่านการพัฒนาฝีมือแรงงาน (ถ้ามี)

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

๕. การยื่นใบสมัคร/เสนอราคา

(๑) ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองและต้องรายละเอียดให้ครบถ้วน ถูกต้อง ชัดเจน

(๒) ผู้สมัครต้องแจ้งที่อยู่ สถานที่ติดต่อทางไปรษณีย์ หรือทางโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อสื่อสาร

ได้รวดเร็ว

(๓) ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อในใบสมัครต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัคร

๖. วัน เวลา และสถานที่สมัคร

ขอรับเอกสารใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่งานพัสดุ และงานธุรการ กลุ่มอำนวยการ สำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงใหม่ โทร. ๐๕๓-๑๒๑๑๗๗, ๐๕๓-๑๒๑๑๘๑ ตั้งแต่วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ถึง ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

สำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงใหม่ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๓ โดยประกาศ ณ สำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงใหม่ และทางเว็บไซต์ <http://cmi.nfe.go.th>

๘. วิธีการคัดเลือก

คัดเลือกด้วยวิธีการสัมภาษณ์ โดยพิจารณาจากความรู้ ประสบการณ์ที่เหมาะสมกับการทำงาน บุคลิกภาพ วุฒิภาวะทางอารมณ์ ปฏิภาณไหวพริบ การตัดสินใจแก้ปัญหาเฉพาะหน้า ความรู้ความสามารถ เหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ และทดสอบความสามารถในการปฏิบัติงานและมีงานช่าง

๙. วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

สอบสัมภาษณ์และทดสอบความสามารถในการปฏิบัติงาน ณ สำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงใหม่ ในวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.

๑๐. ประกาศผลการคัดเลือก

สำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงใหม่ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ โดยประกาศ ณ สำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงใหม่ และทางเว็บไซต์ <http://cmi.nfe.go.th>

๑๑. การรายงานตัวและทำเอกสารการจ้าง

ณ สำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงใหม่ ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ น.

๑๒. ระยะเวลาการจ้าง

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก จะทำเอกสารการจ้างเหมาะสมระเบียบพัสดุโดยได้รับอัตราค่าตอบแทน ตามที่กำหนดในประกาศและไม่ผูกพันงบประมาณ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๓

(นางสาวทิพวรรณ เตียงธวัช)

ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงใหม่