



ประกาศสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดเชียงใหม่

เรื่อง รับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการ  
สังกัด ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอแม่อว้าง

ด้วย ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอแม่อว้าง มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการ  
จากเงินงบประมาณปี ๒๕๖๗ ปฏิบัติงานในหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑. ตำแหน่ง บรรณารักษ์

จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าตอบแทน ๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน

เป็นการจ้างแบบไม่ต่อเนื่องระยะเวลาการจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖  
ถึงวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

(๑) จัดทำ คัดเลือก วิเคราะห์จำแนกหมวดหมู่ทรัพยากรสารสนเทศ ประเภทสื่อสิ่งพิมพ์  
สื่อโสตทัศนและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ทำรายการบรรณานุกรม ตระขณีสาระสังเขป และบันทึกหลักฐานข้อมูล  
ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ เพื่อเป็นแหล่งจัดเก็บ

(๒) ศึกษา ค้นคว้า วิธีการและเทคโนโลยีใหม่ๆ การใช้เครื่องมืออุปกรณ์ที่ทันสมัย  
ด้านบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ เพื่อเสนอแนะปรับปรุงการปฏิบัติงานห้องสมุด ทั้งด้านวิชาการ  
และการให้บริการ

(๓) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การใช้ห้องสมุดและจัดกิจกรรมในรูปแบบต่าง ๆ  
เพื่อเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสาร และส่งเสริมให้ผู้ใช้งานเกิดความสนใจในการเข้าใช้บริการ

(๔) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คุณสมบัติของผู้สมัคร/ผู้เสนอราคา

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใด  
สาขาวิชาหนึ่ง ทางบรรณารักษศาสตร์ ทางบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ ทางบรรณารักษศาสตร์และ  
สารนิเทศศาสตร์ ทางสารนิเทศศาสตร์หรือทางสารนิเทศศาสตร์ หรือทางใดทางหนึ่งหรือหลายทางดังกล่าว  
ที่ส่วนราชการเจ้าสังกัด เห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติหรือสาขาวิชาอื่นที่  
ก.ค.ศ. กำหนดว่า ใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

(๓) อายุไม่ต่ำกว่า ๒๓ ปีขึ้นไป และมีสมรรถนะในการปฏิบัติงานได้

(๔) เป็นผู้เชื่อมโยงในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ เป็น  
ประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ใน  
พรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือ  
จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ

(๗) ไม่เป็นผู้...

- (๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๘) ไม่เสพสิ่งเสพติด ของมีเมาหรือวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตหรือประสาท
- (๙) มีสุขภาพดี สมบูรณ์ แข็งแรง มีความประพฤติดี สุภาพ เรียบร้อย และไม่เป็นโรคติดต่อชนิดร้ายแรง ไม่เป็นโรคต้องห้ามหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน มีบุคลิกภาพดี
- (๑๐) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

#### ๔. เอกสารประกอบการสมัคร

- (๑) สำเนาใบปริญญาบัตรและระเบียบแสดงผลการเรียน หรือหนังสือรับรองว่าสำเร็จการศึกษาซึ่งสถานศึกษาออกให้ (สาขาที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่รับสมัคร)
- (๒) สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน
- (๓) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑X๑.๕ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป
- (๔) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - สกุล ทะเบียนสมรสหรือใบสำคัญการหย่า (ถ้ามี)
- (๕) ใบรับรองแพทย์ปัจจุบัน ชั้น ๑ ซึ่งออกไม่เกิน ๖ เดือน ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคตามกฎหมาย กค. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๖)

#### ๕. การยื่นใบสมัคร

- (๑) ผู้สมัครสามารถยื่นใบสมัครด้วยตนเอง และกรอกรายละเอียดให้ถูกต้อง ครบถ้วน
- (๒) ผู้สมัครลงลายมือชื่อลงในใบสมัคร ต่อหน้าเจ้าหน้าที่ ที่รับสมัคร

#### ๖. วัน เวลา และสถานที่สมัคร

ขอรับเอกสารใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่ สกร. อำเภอแม่วาง ตั้งแต่วันที่ ๑๓ - ๑๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

#### ๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน

สกร. อำเภอแม่วาง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน ในวันที่ ๒๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๖ โดยประกาศ ณ สกร. อำเภอแม่วาง

#### ๘. วิธีการประเมิน

ประเมินด้วยวิธีการสัมภาษณ์และทดสอบภาคปฏิบัติ โดยพิจารณาจาก ผู้ที่เข้ารับการคัดสรรหรือสรรหา ที่มีคะแนนสูงสุดในการสัมภาษณ์และทดสอบภาคปฏิบัติ รวมกัน

#### ๙. วัน เวลา และสถานที่ประเมิน

ประเมินโดยวิธีสัมภาษณ์และทดสอบภาคปฏิบัติ ในวันที่ ๒๔ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องสมุดประชาชนอำเภอแม่วาง

#### ๑๐. ประกาศผลการคัดเลือก

สกร. อำเภอม่วงสามสิบ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๖ โดยประกาศ ณ สกร.อำเภอม่วงสามสิบ และจะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการคัดเลือกอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

ผู้ใดได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ หากมีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ คือ

- ๑) ผู้นั้นได้ขอลาสิทธิรับการแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้
- ๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการแต่งตั้งเข้าปฏิบัติหน้าที่ภายในกำหนดเวลาที่สำนักงาน สกร.จังหวัดเชียงใหม่ แจ้งเป็นหนังสือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนให้ทราบล่วงหน้าแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ไปรษณีย์รับลงทะเบียน
- ๓) ผู้นั้นมีเหตุที่ไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่จะแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้

#### ๑๑. การรายงานตัวและทำเอกสารการจ้าง

ณ สำนักงาน สกร.จังหวัดเชียงใหม่ ในวันที่ ๓๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๖

#### ๑๒. ระยะเวลาการจ้าง

ผู้ที่ได้รับการเลือกสรร จะทำเอกสารการจ้างเหมาตามระเบียบพัสดุโดยได้รับอัตราค่าตอบแทนตามที่กำหนดในประกาศและไม่ผูกพันงบประมาณ

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๖



(นายวิรัตน์ คงดี)

ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดเชียงใหม่

กำหนดการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการ

ตำแหน่ง บรรณารักษ์ จำนวน ๑ อัตรา

สังกัด สกร. อำเภอแม่วาง จังหวัดเชียงใหม่

ขั้นตอน	การดำเนินการ	วันที่ดำเนินการ
๑	จัดทำประกาศรับสมัคร	๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖
๒	เผยแพร่ข่าวสารการรับสมัคร	๙ - ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖
๓	รับสมัคร	๑๓ - ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖
๔	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน และแจ้งกำหนดวัน เวลา สถานที่ ประเมิน	๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖
๕	การประเมิน	๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖
๖	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร	๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖
๗	รายงานตัว ทำสัญญาจ้าง	๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖
๘	เริ่มปฏิบัติงาน	๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖